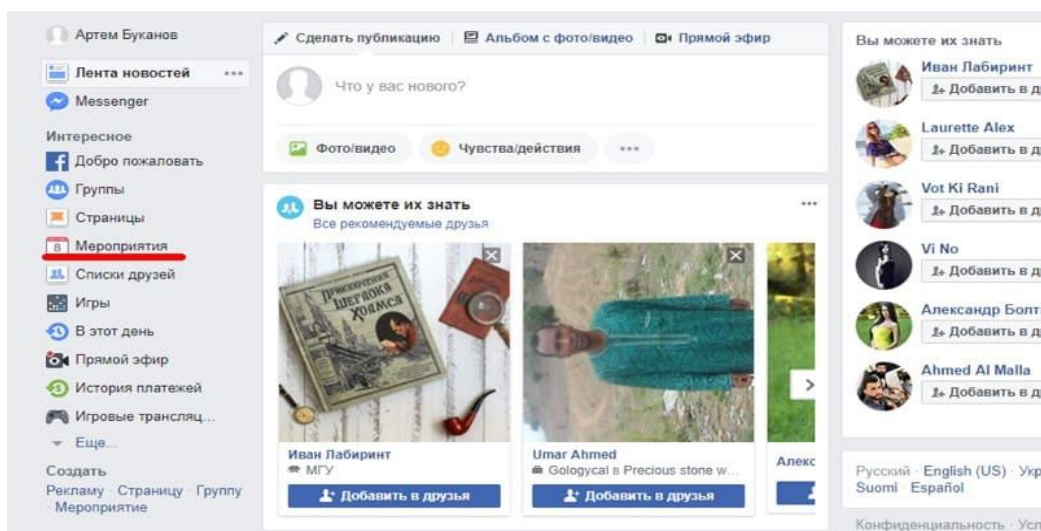


Как создать мероприятие в Facebook

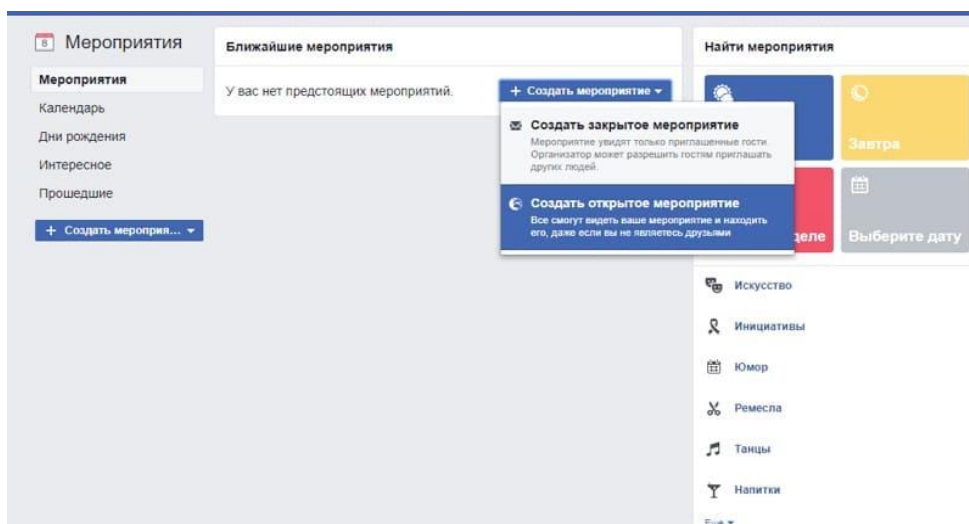
Иными словами, организовать встречу в Facebook можно, создав мероприятие. Мероприятие создается на определенный период и сводится к определенной дате и месту, где будет проведена встреча, после чего теряет свою актуальность.

Создание

Создать мероприятие в Facebook можно, выбрав соответствующий пункт в меню слева от основной части страницы.



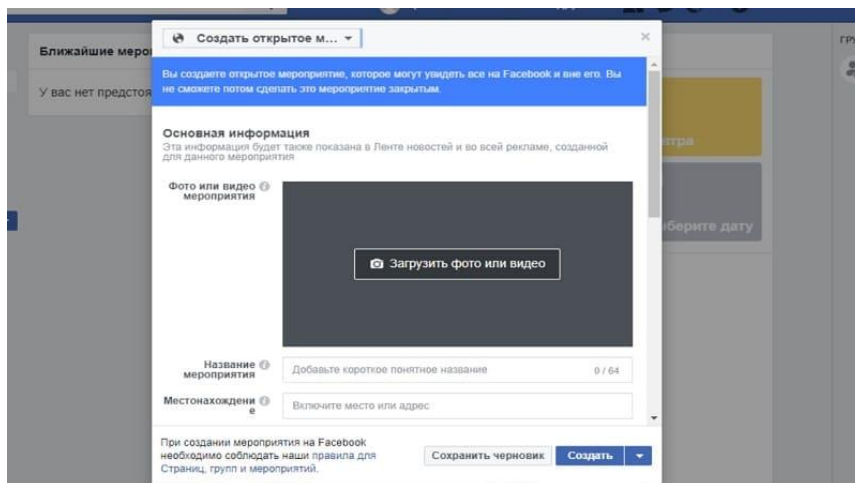
При создании мероприятия вам будет предложен выбор, как и при создании групп в Фейсбуке или других социальных сетях – сделать встречу открытой или закрытой.



При закрытом формате стать участником мероприятия можно только по приглашению его организатора (но также есть возможность быть

приглашенным одним из его участников, если администратор встречи разрешил ее участникам приглашать своих друзей).

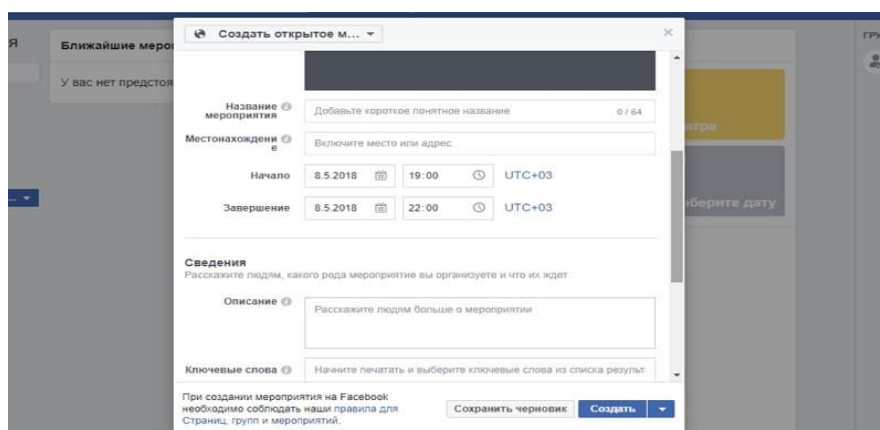
При создании открытого мероприятия его участниками могут стать любые желающие вне зависимости от того, если ли в числе таковых ваши друзья и получали ли вы приглашение. Рассмотрим создание мероприятия на примере открытого формата.



После выбора соответствующей графы перед вами появится всплывающее окно, где вам будет предложено заполнить основную информацию, которая станет видна всем участникам и прочим пользователям в новостной ленте.

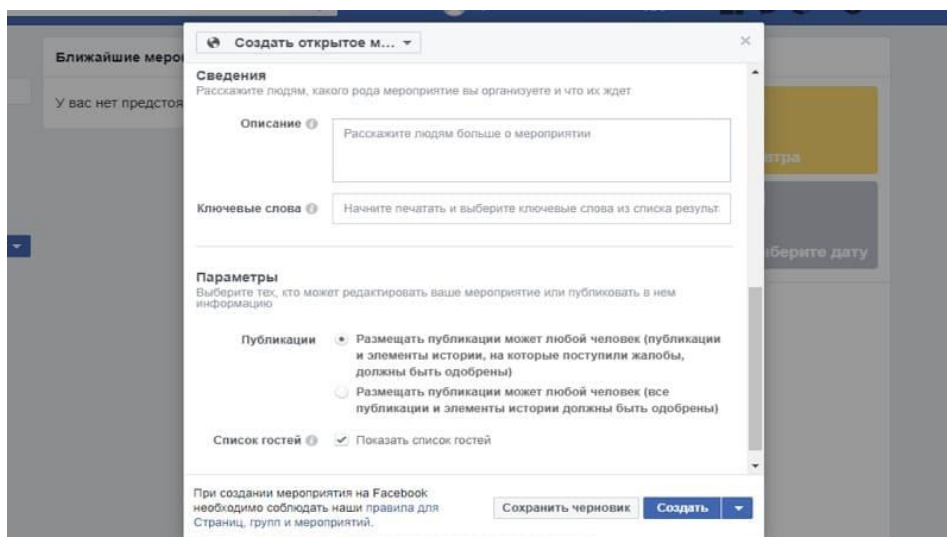
Здесь можно загрузить фото (либо изображение) или же видео для создания **обложки мероприятия**.

Ниже перед вами предстанут строки, в которых предлагается заполнить название мероприятия, его географическое расположение (где будет проводиться встреча), а также время его начала и окончания.



Как оформить мероприятие в ФБ

Далее следует заполнить описание, чтобы участники встречи понимали, что им ожидать от нее, в каком она будет проходить формате, какие у ее организаторов пожелания и т.д. – все, что вы сами пожелаете изложить в этой графе. Так же не забудьте заполнить поле с ключевыми словами («хэштегами» в простонародии), чтобы мероприятие отображалось среди результатов поиска по данным запросам. Ниже находятся параметры размещения публикаций – публикации могут быть созданы любым участником сразу или с одобрения организатора мероприятия.



После создания встречи мы получаем практически пустую страницу мероприятия, которую необходимо заполнить, чтобы она была интересна участникам.

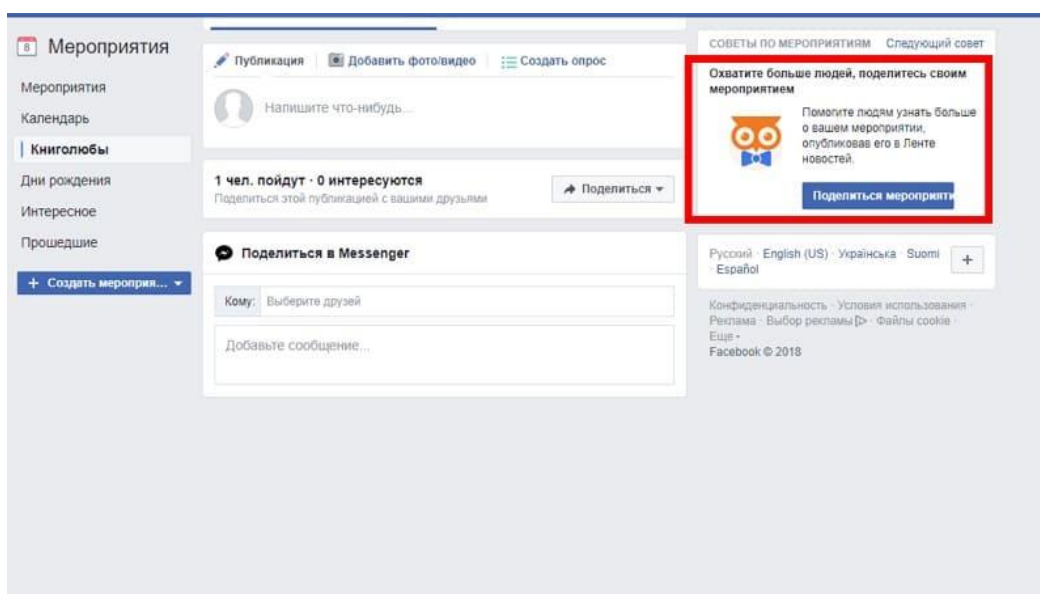


Немного ниже шапки (изображения) мероприятия и информации о нем у вас будет своеобразная небольшая панель инструментов, на которой будут находиться кнопки создания публикаций, добавления фотографий и видео, а также создания опросов.

Итак, как мы уже немного оговорились, что для дальнейшего продвижения созданного мероприятия потребуются следующее:

Рассылка приглашений на встречу

Справа от основной ленты мероприятия располагается кнопка, позволяющая рассказать о нем другим пользователям интернет-сообщества.



Нажав на нее вы получите всплывающее окошко, где вам предлагается несколько вариантов, при помощи которых вы сможете рассказать о данном мероприятии пользователям.

